

KẾ HOẠCH PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH TRONG NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2020-2021

Thực hiện các văn bản hướng dẫn về phòng chống bệnh trong nhà trường.

Căn cứ tình hình thực tế và các văn bản hướng dẫn về công tác phòng chống dịch, Trường THPT Nguyễn Chí Thanh lên kế hoạch phòng chống dịch bệnh và phân công nhiệm vụ cho các thành viên như sau.

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Đảm bảo công tác phòng chống dịch đối với học sinh cũng như với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Tất cả CB, GV, NV và học sinh toàn trường phải ý thức cao, nhận thức đầy đủ trong việc phòng chống dịch bệnh cho bản thân, cho người thân, cho cộng đồng nơi cư trú, nơi công tác, nơi mình có mặt.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1) Về phía nhà trường

- 1.1. Thành lập Ban phòng chống dịch bệnh trong nhà trường, lên kế hoạch và phân công công việc cụ thể đến các thành viên.
- 1.2. Chuẩn bị các vật dụng y tế cần thiết để phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh (khẩu trang, nước diệt khuẩn, sát khuẩn, xà bông...)
- 1.3. Thường xuyên phối hợp với đơn vị y tế xã Krông nô và Trung tâm y tế huyện Lắk để lên kế hoạch và chuẩn bị công tác phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới vi rút corona gây ra. (*vệ sinh môi trường, phòng học, phòng ở, phòng làm việc, khử khuẩn phòng chống dịch...*)
- 1.4. Phối hợp chặt chẽ với chính quyền Buôn Ba Yang, Buôn Kết nghĩa Đắc Tro, xã Krông Nô, các tổ, đoàn thể trong nhà trường, hội cha mẹ học sinh để đẩy mạnh tuyên truyền, phòng chống dịch bệnh tại gia đình và địa phương, chăm sóc tốt học sinh ở nhà và hướng dẫn các em tự học, tự ôn tập tại nhà.
- 1.5. Hướng dẫn học sinh, giáo viên, nhân viên hạn chế đến khu chợ bán đồ tươi sống, nơi tụ tập đông người; ăn chín, uống sôi; không tiếp xúc với động vật và chất thải của động vật; hạn chế tiếp xúc trực tiếp với người bị bệnh viêm đường hô hấp cấp tính; thực hiện các biện pháp được Bộ Y tế khuyến cáo.
- 1.6. Cập nhật thông tin tình hình dịch bệnh, theo dõi sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và phối hợp với gia đình học sinh để nắm bắt kịp thời biểu hiện nhiễm bệnh để phối hợp với cơ quan y tế khám, điều trị kiểm soát dịch bệnh.

- 1.7. Hàng ngày nếu không nghỉ học thì phải theo dõi sĩ số, tình hình sức khỏe học sinh, giáo viên, phát hiện sớm trường hợp mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh. "Tất cả trường hợp sốt đều phải nghỉ học, nghỉ làm và đến cơ sở y tế để khám, điều trị và thông tin với nhà trường về kết luận của cơ quan y tế.
- 1.8. Khi phát hiện có bệnh dịch tại trường học tuyệt đối không được giấu, phải báo cáo ngay với hiệu trưởng, với cơ quan quản lý cấp trên để chỉ đạo và phối hợp với cơ quan y tế để xử lý.
- 1.9. Có kế hoạch dạy bù để đảm bảo chương trình theo quy định.

2) Với học sinh

- Được nhà trường hướng dẫn, tuyên truyền về các biện pháp phòng chống dịch bệnh. Được tiếp cận các tài liệu và các khuyến cáo của Bộ y tế về dịch bệnh.
- Được hướng dẫn học tập và chủ động học tập, ôn tập tại nhà, tại nơi cách li.
- Thường xuyên liên lạc với nhà trường qua trang Web, qua GVCN và qua thông tin đại chúng để nắm bắt tình hình dịch bệnh và các kế hoạch của nhà trường, của lớp.

III. QUYẾT ĐỊNH THÀNH LẬP “BAN PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH TRONG NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2020-2021” VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ NHƯ SAU:

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ	GHI CHÚ
1	Trần Hữu Phước	HT	Lên kế hoạch, tiếp nhận các văn bản và chỉ đạo chung. Làm việc với các tổ chức y tế, Sở GD&ĐT và các cơ quan ban ngành địa phương để phối hợp triển khai công tác phòng chống dịch bệnh. Báo cáo với cấp trên về tình hình diễn biến dịch bệnh.	Trưởng ban
2	Phạm Huy Thành	PHT	<ul style="list-style-type: none"> - Cùng Trưởng ban Lên kế hoạch, tiếp nhận các văn bản và chỉ đạo công tác phòng chống dịch trong nhà trường. - Lên kế hoạch cụ thể từng công việc được Trưởng ban phân công. Trực lãnh đạo theo lịch. - Thông tin tuyên truyền trên trang Web của trường, thông tin về dịch bệnh cũng như các kế hoạch, thông báo của Ban, của trường đến phụ huynh, học sinh cũng như CB, GV, NV nhà trường. - Chỉ đạo GVCN cập nhật thông tin tình hình dịch bệnh hàng ngày. Theo dõi sức khỏe của học sinh, Gv, NV, cùng với GVCN phối hợp với gia đình học sinh để nắm bắt kịp thời biểu hiện nhiễm bệnh để phối hợp với cơ quan y tế khám, điều trị kiểm soát dịch bệnh. - Làm việc phối hợp chặt chẽ với buôn kết nghĩa Đắc Tro, xã Krông Nô và các tổ, đoàn thể trong nhà trường, hội cha mẹ học sinh để đẩy mạnh tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong nhà trường, tại gia đình, địa phương. 	Phó ban phụ trách nội trú và cách li

3	Bùi Quang Định	PHT	<ul style="list-style-type: none"> - Cùng Trưởng ban Lên kế hoạch, tiếp nhận các văn bản và chỉ đạo công tác phòng chống dịch trong nhà trường. - Lên kế hoạch cụ thể từng công việc được Trưởng ban phân công. Trực lãnh đạo theo lịch. - Cùng Phó ban phụ trách nội trú và khu cách li cập nhật thông tin tình hình dịch bệnh, theo dõi sức khỏe của học sinh, Gv, NV, cùng với GVCN phối hợp với gia đình học sinh để nắm bắt kịp thời biểu hiện nhiễm bệnh để phối hợp với cơ quan y tế khám, điều trị kiểm soát dịch bệnh. - Chỉ đạo các tổ, bộ phận trong nhà trường thực hiện vệ sinh khử khuẩn theo quy định. - Đẩy mạnh tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong nhà trường, tại gia đình, địa phương. - Chịu trách nhiệm chỉ đạo triển khai, nắm bắt việc khai báo y tế của toàn thể học sinh, Gv, Nv nhà trường cũng như những người vào làm việc trong nhà trường. - Lên kế hoạch tổ chức và triển khai các hoạt động dạy học cho học sinh trong thời gian cách li. 	Phó ban phụ trách y tế, vệ sinh phòng chống dịch
4	Vy Thị Kim Duyên	TPCM - GV SINH	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn các tổ bộ phận thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh. - Hướng dẫn học sinh, giáo viên, nhân viên hạn chế đến khu chợ bán đồ tươi sống, nơi tụ tập đông người; ăn chín, uống sôi; không tiếp xúc với động vật và chất thải của động vật; hạn chế tiếp xúc trực tiếp với người bị bệnh viêm đường hô hấp cấp tính; hướng dẫn thực hiện triển khai các biện pháp được Bộ Y tế khuyến cáo. - Mua sắm các vật dụng theo đề xuất của các bộ phận và theo chỉ đạo của Hiệu trưởng. 	Phó ban phụ trách chuyên môn
5	Võ Khắc Vinh	BTĐTN	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với GVCN trong việc hướng dẫn tuyên truyền dịch bệnh đến học sinh. - Cùng bảo vệ, giám sát việc phun khử trùng phòng dịch bệnh trong nhà trường, nắm bắt về tình hình phòng chống và lây nhiễm vi rút Corona trong đoàn viên thanh niên, báo cho trưởng ban và cho thư ký ghi chép. - Nắm bắt thông tin học sinh từng buổi học. - Chỉ đạo các lớp dọn vệ sinh theo quy định. 	Phó ban phụ trách tuyên truyền
6	Tôn Thất Vinh	TTVP	<ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo, quán triệt đến các thành viên trong tổ việc thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh, đề xuất mua sắm các vật dụng y tế phục vụ phòng chống dịch bệnh. - Phối hợp với bảo vệ và các bộ phận khảo sát diện tích cần phun khử trùng để tiến hành đề xuất mua thuốc và thuê phun xịt thuốc khử trùng theo quy định. 	Thành viên

7	Y Phôn Rơ Je	Y tế học đường	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn chuyên môn y tế đến các thành viên trong tổ việc thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh, mua các vật dụng y tế phục vụ phòng chống dịch bệnh. - Tham gia thường xuyên công tác phòng chống dịch bệnh. - Tham mưu đề xuất mua các dụng cụ y tế, thuốc men phục vụ công tác phòng chống dịch. - Đo thân nhiệt cho các học sinh, nhất là học sinh cách li. - Cho uống thuốc phòng dịch theo quy định. - Sử dụng và quản lý các vật dụng y tế theo quy định. 	Thành viên
8	Huỳnh An Đường	TTCM	- Chỉ đạo, quán triệt đến các thành viên trong tổ chuyên môn thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh. Và các kế hoạch dạy học theo quy định.	Thành viên
9	Trần Bình Phương	TTCM	- Chỉ đạo, quán triệt đến các thành viên trong tổ chuyên môn thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh. Và các kế hoạch dạy học theo quy định.	Thành viên
10	Chu Văn Đường	TTCM	- Chỉ đạo, quán triệt đến các thành viên trong tổ chuyên môn thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh. Và các kế hoạch dạy học theo quy định.	Thành viên
11	Vy Thị Kim Duyên	TTCM	- Chỉ đạo, quán triệt đến các thành viên trong tổ chuyên môn thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh. Và các kế hoạch dạy học theo quy định.	Thành viên
12	Nguyễn Thị Thu Thủy	GV	- Ghi chép các cuộc họp, nhật ký và cập nhật các thông tin của Ban phòng chống dịch bệnh Corona.	Thư ký
13	Chu Văn Đường	GVCN	<ul style="list-style-type: none"> - GVCN các lớp có trách nhiệm quán triệt và tuyên truyền đến học sinh trong việc thực hiện phòng chống dịch bệnh trong nhà trường. - Nắm bắt thông tin sức khỏe học sinh từng buổi. Thông báo lịch nghỉ học và hướng dẫn học sinh tự học, ôn tập ở nhà. - Cập nhật thông tin về dịch bệnh của lớp mình chủ nhiệm, báo cáo lại cho trường ban, thư ký. - Cho học sinh vệ sinh lớp học. - GV kiêm quản sinh chỉ đạo học sinh nội trú lao động dọn vệ sinh nội trú và khuôn viên quanh phòng ở, xử lý rác thải để phòng chống dịch bệnh. Phối hợp với bộ phận y tế để sắp xếp ăn ở cho học sinh cách li. 	Thành viên
14	Võ Thị Chinh	GVCN		Thành viên
15	Đỗ Chí Tùng	GVCN		Thành viên
16	Phan Thị Dàng	GVCN		Thành viên
17	Nguyễn Thị Trang	GVCN		Thành viên
18	Nguyễn Thị Nhàn	GVCN		Thành viên
19	Y Nguôn Knul	GVCN		Thành viên
20	Trịnh Thị Thắm	GVCN		Thành viên
21	Phan Thị Dàng	GVCN		Thành viên
22	Nguyễn Thị Thúy Nga	GVCN	- GV kiêm quản sinh chỉ đạo học sinh nội trú lao động dọn vệ sinh nội trú và khuôn viên quanh phòng ở, xử lý rác thải để phòng chống dịch bệnh. Phối hợp với bộ phận y tế để sắp xếp ăn ở cho học sinh cách li.	Thành viên
23	Nông Thị Loan	VT	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật các công văn đi đến, và in ấn các tài liệu và cấp phát theo sự chỉ đạo của trường ban. - Mua sắm các vật dụng theo đề xuất của các bộ phận và theo chỉ đạo của Hiệu trưởng. 	Thành viên
24	Lê Thị Thu Hằng	TV	- Vệ sinh các khu thí nghiệm, thư viện và nhắc học sinh nội trú vệ sinh phòng chống dịch bệnh.	Thành viên

25	Nguyễn Đình Cảnh	BV-VS	- Bảo vệ an toàn trong nhà trường tuyệt đối không cho người lạ vào cổng trường khi chưa được phép của trường ban (HT) - Vệ sinh sạch sẽ hàng ngày khu hiệu bộ, sử dụng xà bông hoặc dung dịch diệt khuẩn để vệ sinh phòng ốc và các vật dụng văn phòng.	Thành viên
26	Y Du Ni R'Ông	BV-VS	- Giữ chìa khóa của tất cả các phòng học, phòng làm việc, phòng nội trú học sinh để phục vụ công tác phun khử trùng. - Giám sát việc phun khử trùng phòng dịch bệnh trong nhà trường, nắm bắt về tình hình phòng chống và lây nhiễm vi rút Corona trong nhà trường, báo cho trường ban và cho thư ký ghi chép.	Thành viên

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh và Phân công nhiệm vụ cho Ban phòng chống dịch bệnh (BPCDB) trong nhà trường, yêu cầu các các nhân và bộ phận liên quan căn cứ kế hoạch để thực hiện. Dịch do bệnh bạch hầu và Covid đang diễn biến phức tạp, trong quá trình thực hiện kế hoạch nếu có thay đổi và cập nhật hàng ngày thì Trưởng ban sẽ thông báo đến toàn thể các thành viên trong Ban để thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban PCDB huyện, xã (b/c);
- SGD&ĐT (b/c);
- Các phó ban PCDB (thực hiện);
- Các TTCM, TTVP ((thực hiện);
- Y tế học đường;
- Công khai bảng thông báo tới các thành viên trong BPCĐ (thực hiện);
- Lưu VT.

TRƯỞNG BAN
(Đã ký)

Trần Hữu Phước
(Hiệu trưởng)

Số: 06/QĐ-NCT

Lắk, ngày 06 tháng 10 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

V/v phân công nhiệm vụ các thành viên tham gia phòng chống dịch tại trường THPT Nguyễn Chí Thanh

(Theo công văn số 18/CV-UBND ngày 29/9/2020 của UBND xã Krông Nô)

Căn cứ công văn số 18/CV-UBND ngày 29/9/2020 của UBND xã Krông Nô về việc điều động cán bộ tham gia phòng chống dịch bạch hầu tại trường THPT Nguyễn Chí Thanh.

Căn cứ quyền hạn Hiệu trưởng và tình hình thực tế trong nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH,

Điều 1. Phân công các ông bà làm nhiệm vụ phòng chống dịch Bạch hầu tại trường THPT Nguyễn Chí Thanh như sau:

- 1) Ông Y Sỹ Ndu-Dân quân xã Krông Nô, có nhiệm vụ trực cấm chốt và kiểm soát tại khu cách li theo thời gian như công văn 18/CV-UBND ngày 29/9/2020 của UBND xã Krông Nô, thời gian thường trực cấm chốt từ **6h45' đến 17h15'** các ngày lẻ đến hết ngày 12/10/2020.
- 2) Ông Y Bê Bjrang- Dân quân xã Krông Nô, có nhiệm vụ trực cấm chốt và kiểm soát tại khu cách li theo thời gian như công văn 18/CV-UBND ngày 29/9/2020 của UBND xã Krông Nô, thời gian thường trực cấm chốt từ **6h45' đến 17h15'** các ngày chẵn đến hết ngày 12/10/2020.
- 3) Ông Vũ Gia Tăng-Cán bộ Trạm Y tế xã Krông Nô, có nhiệm vụ trực cấm chốt và thực hiện các công tác y tế, xử lý rác và phòng chống dịch theo quy định tại khu cách li theo thời gian như công văn 18/CV-UBND ngày 29/9/2020 của UBND xã Krông Nô, thời gian thường trực cấm chốt từ **6h45' đến 17h15' hàng ngày cho** đến hết ngày 12/10/2020.

Điều 2. Các ông bà có tên ở Điều 1 và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký ./.

Nơi nhận:

- Ban PCDB huyện, xã (b/c);
- SGD&ĐT (b/c);
- Các PBCĐ (phối hợp)
- Như điều 1 (thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Trần Hữu Phước