

Số: 02/KH-NGLL-KNS

Lắk, ngày 10 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục kỹ năng sống năm học 2020-2021

Căn cứ Quyết định số 1872/QĐ-UBND ngày 18/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2020- 2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Hướng dẫn số 1490/SGDDĐT-CTTT, ngày 02/10/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị tư tưởng; công tác HSSV; hoạt động ngoài giờ lên lớp và công tác y tế trường học năm học 2020-2021;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương và của Trường THPT Nguyễn Chí Thanh;

Trường THPT Nguyễn Chí Thanh lập kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp (NGLL), giáo dục kỹ năng sống năm học 2020-2021 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Năm học 2020-2021, tổng số CBGV-NV nhà trường: 34 người; trong đó: CBQL: 03, GV: 23, nhân viên: 08.

- Học sinh nhà trường: 388 em, gồm 11 lớp; trong đó: khối 10: 5 lớp, khối 11: 3 lớp, khối 12: 3 lớp.

1. Thuận lợi

- Nhận thức của cán bộ giáo viên, phụ huynh và học sinh đã có nhiều thay đổi tích cực theo yêu cầu và xu thế của thời đại.

- Đa số học sinh có tinh thần, thái độ rèn luyện, học tập tốt; kính trọng thầy cô giáo; đoàn kết, tương thân tương ái, giúp đỡ nhau trong học tập.

2. Khó khăn

- Đời sống nhân dân huyện Lắk nói chung và 3 xã Krông Nô, Nam Ka, EarBin (địa bàn tuyển sinh của trường) còn nghèo nhà trường gặp nhiều khó khăn trong công tác xã hội hóa giáo dục.

- Một bộ phận học sinh còn ham chơi, lười học, chưa cố gắng rèn luyện đạo đức, lối sống; mục tiêu học tập không rõ ràng nên chất lượng giáo dục toàn diện chưa cao.

- Tác động tiêu cực (mặt trái) của mạng internet, điện thoại, phương tiện truyền thông,... làm cho việc định hướng giáo dục đạo đức, lối sống; giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh gặp nhiều khó khăn.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Tổ chức dạy học giáo dục NGLL theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành

- Giảng dạy theo thời khóa biểu: 2 tiết/tháng/lớp.
- Nội dung: theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo đồng thời tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh.
- Thời gian, thực hiện: Theo thời khóa biểu.

2. Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục học sinh thông qua tiết chào cờ

- Tổ chức tuyên truyền chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước cho học sinh.
- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, giáo dục ATGT, an ninh trật tự; giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; văn hóa học đường cho học sinh.
- Tổ chức giáo dục học sinh tích cực học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Thời gian: Xuyên suốt cả năm học.

Thực hiện: BGH nhà trường, BCH Đoàn trường; GVCN lớp, GVBM tích hợp dạy học trong các tiết dạy.

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục truyền thống cho học sinh theo các chủ đề hàng tháng trước cờ, qua chương trình sinh hoạt Đoàn của các chi đoàn học sinh do BCH Đoàn trường phụ trách, hướng dẫn (*Theo Kế hoạch sinh hoạt theo chủ đề hàng tháng của Đoàn trường*).

3. Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục học sinh thông qua công tác của GVCN lớp

- Tổ chức giáo dục hoàn thiện nhân cách, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; giáo dục ATGT, an ninh trật tự, văn hóa học đường cho học sinh.
- Tổ chức giáo dục học sinh kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng tham gia các hoạt động tập thể, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm chủ bản thân, kỹ năng ứng phó với các vấn đề xã hội hiện nay,...

Thời gian: xuyên suốt cả năm học.

Thực hiện: Giáo viên chủ nhiệm: triển khai trong các giờ sinh hoạt cuối tuần, trong lao động, trong các hoạt động ngoại khóa hoặc các hoạt động giáo dục khác.

- Tổ chức giáo dục học sinh lao động công ích, ý thức bảo vệ môi trường.

Thời gian: xuyên suốt năm học.

Thực hiện: BCH Đoàn trường, GVBM tổ chức tuyên truyền, lồng ghép, tích hợp trong các hoạt động, các tiết học; BGH nhà trường lập kế hoạch lao động, phân công giáo viên chủ nhiệm lớp quản lý, hướng dẫn, giám sát học sinh thực hiện các nhiệm vụ vệ sinh lớp học, vệ sinh môi trường.

4. Tổ chức giáo dục học sinh thông qua các hoạt động ngoại khóa, tư vấn học đường

- Phối hợp với Công an huyện tổ chức tuyên truyền về ATGT, ANTT, phòng chống tệ nạn xã hội cho học sinh.

Thời gian: tháng 1/2021.

Thực hiện: BGH, Đoàn trường phối hợp với Công an huyện.

- Tổ chức phối hợp với Trung tâm DS-KHHGD tổ chức tư vấn, giáo dục chăm sóc sức khỏe vị thành niên cho học sinh.

Thời gian: tháng 10/2020.

Thực hiện: Y tế học đường, Tổ tư vấn, Đoàn trường phối hợp với trung tâm DS-KHHGD.

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục phòng chống HIV/AIDS; giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên.

Thời gian: tháng 12/2020

Thực hiện: y tế học đường

- Tổ chức giáo dục kỹ năng phòng tránh tai nạn đuối nước cho học sinh.

Thời gian: theo kế hoạch của Tổ TD-GDQP.

Thực hiện: Tổ TD-GDQP (Thầy Nguyễn Phú Phong phụ trách).

5. Tổ chức giáo dục học sinh thông qua các hoạt động phong trào văn hóa, văn nghệ, TDTT

- Tổ chức các hoạt động đầu năm học.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 (BCH Đoàn trường tham mưu cho Hiệu trưởng kế hoạch tổ chức).

- Tổ chức kỷ niệm ngày HSSV 09/1 (BCH Đoàn trường lập kế hoạch và tổ chức thực hiện).

- Tổ chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm ngày thành lập Đoàn 26/3 (BCH Đoàn trường tham mưu cho Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường kế hoạch tổ chức).

- Tổ chức chương trình Lễ “tri ân và trưởng thành” cho học sinh khối 12.

- Tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương.

Thời gian: tháng 5/2021.

Thực hiện: BGH, BCH Đoàn trường, GVCN lớp.

- Tổ chức HKPD cấp trường, Hội thao GDQP-AN,...

Thời gian: theo kế hoạch công tác.

Thực hiện: BGH, tổ Thể dục – GDQP.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo các bộ phận công tác, các tổ chức đoàn thể, GVCN lớp bám sát nội dung kế hoạch tổ chức thực hiện; đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá,...

2. Các tổ chức đoàn thể, bộ phận công tác có liên quan lập kế hoạch chi tiết trình Hiệu trưởng duyệt trước khi thực hiện.

3. Các hoạt động thường xuyên cần triển khai xuyên suốt; các bộ phận cần có hồ sơ lưu đầy đủ.

Định kỳ, thực hiện báo cáo tổng kết, sơ kết để rút kinh nghiệm, hoàn thiện.

Nơi nhận:

- Các PHT;
- BCH Đoàn trường;
- Tổ tư vấn HĐ; GVCN lớp;
- Lưu: VT.

**KT/HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

Bùi Quang Định

