

Số: 01/NQ-NCT

Lắk, ngày 06 tháng 11 năm 2021

NGHỊ QUYẾT

Hội nghị viên chức và người lao động năm học 2021 - 2022

- Căn cứ Nghị định Số: 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ “Về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức”; Công văn 7708 ngày 27/8/2020 của UBND-TH của UBND tỉnh Đắk Lắk “Về việc đánh giá xếp loại công chức, viên chức”. Nghị định Số: 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 07 năm 2017 Quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng.

- Căn cứ Thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 Ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Căn cứ các văn bản về Hướng dẫn tổ chức Hội nghị, CB, CC,VC,NLĐ của ngành và cấp trên.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế của đơn vị.

- Căn cứ các văn bản trình hội nghị và các ý kiến bổ sung trong Hội nghị.

Sau khi nghe các báo cáo, tập trung thảo luận, góp ý bổ sung dự thảo báo cáo tổng kết năm học 2020 – 2021; kế hoạch, giải pháp nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 và các văn bản, quy chế của đơn vị (có các văn bản kèm theo). Hội nghị viên chức và người lao động trường THPT Nguyễn Chí Thanh năm học 2021 – 2022 nhất trí:

QUYẾT NGHỊ:

I. Nhất trí thông nhất thông qua dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 – 2021, phương hướng thực hiện nhiệm vụ năm 2021 – 2022 và kiểm điểm việc thực hiện nghị quyết hội nghị viên chức và người lao động năm học 2020 – 2021 sau khi đã góp ý bổ sung.

II. Nhất trí thông qua các văn bản, quy chế của đơn vị sau khi đã chỉnh sửa bổ sung và bắt đầu thực hiện từ năm học 2021-2022, cụ thể gồm các văn bản sau:

- 1) Quy chế tổ chức và hoạt động
- 2) Quy chế làm việc
- 3) Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở
- 4) Quy chế phối hợp giữa công đoàn và nhà trường.
- 5) Quy chế đánh giá, xếp loại viên chức
- 6) Quy chế nâng lương trước thời hạn
- 7) Quy chế triển khai sử dụng và quản lý hồ sơ giáo dục
- 8) Quy chế quản lý, sử dụng hồ sơ điện tử, hộp thư điện tử, hệ thống OMS
- 9) Quản lý và sử dụng các nhóm Zalo trong điều hành, trao đổi công việc.

- 10) Quy chế sử dụng tài sản công
- 11) Quy chế chi tiêu nội bộ
- 12) Quy tắc ứng xử văn hóa của CB, GV, NV và học sinh.

III. Nhất trí biểu quyết thực hiện các nội dung, giải pháp, chỉ tiêu sau đây:

1. Các nội dung, giải pháp cơ bản nhằm cải tiến quản lí, cải cách công tác hành chính và đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng chuyên môn, khẳng định giá trị nhà trường.

- Tổ chức dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến, nhằm kịp thời chủ động ứng phó với tình hình dịch bệnh Covid-19. Hoàn thành nhiệm vụ năm học đúng tiến độ. Thực hiện hai nhiệm vụ kép: Vừa đảm bảo an toàn phòng dịch vừa thực hiện chương trình giáo dục năm học theo kế hoạch.

- BGH, các tổ và các cá nhân phải chủ động trong việc tự bồi dưỡng thường xuyên nâng cao chuyên môn nghiệp vụ để thực hiện hiện chương trình SGK mới từ năm học 2022-2023. Chủ động học tập, nghiên cứu kỹ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020, Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học để nắm vững những quy định trong việc thực hiện quy chế chuyên môn và đánh giá xếp loại học sinh. Chú trọng kết nâng cao chất lượng chuyên môn đại trà hướng đến đổi mới sách giáo khoa.

- Thay đổi hình thức báo cáo hành chính, triển khai kế hoạch, báo cáo tuần, tháng chủ yếu qua mail, zalo.... BGH và các tổ hướng đến phải triển khai các kế hoạch tuần, tháng, học kỳ và năm học lên Office 365 và Website nhà trường.

- Thiết kế 01 giáo án chung cho mỗi bộ môn.

- Dạy học các bộ môn chính khóa trong 01 buổi nhằm tạo điều kiện hạn chế học sinh đi học trái buổi, các buổi chiều để dạy nghề cho k11, dạy thêm khối 12,11,10, bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu kém, học bù và các hoạt động hội họp, ngoại khóa, NGLL, trải nghiệm sáng tạo...

- Tổ chức các hội nghị, sinh hoạt chuyên đề bàn về chuyên môn, nâng cao chất lượng giảng dạy, mỗi tổ 01 lần/năm học.

- Tổ trưởng và BGH thực hiện kiểm tra kế hoạch, hồ sơ giáo án của tổ, của GV trên Office 365. Chú trọng kết quả công việc, kiểm tra việc dạy học trên lớp, việc thực hiện công việc được giao, hạn chế việc kiểm tra hồ sơ sổ sách hành chính.

- Mọi người đoàn kết cùng nhau chung sức, cộng đồng trách nhiệm, hỗ trợ, cộng tác để hoàn thành tốt nhất công việc được giao cũng như hoàn thành các chỉ tiêu mà hội nghị đề ra.

- Xây dựng nhà trường ngày càng có nề nếp, có chất lượng, là nơi học sinh và phụ huynh đặt niềm tin; tạo dựng được môi trường học tập lành mạnh-thân thiện-hiệu quả; Tập thể đoàn kết, phát huy tối đa năng lực sáng tạo của cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trên hệ thống giá trị cơ bản của nhà trường là: Dân chủ, đoàn kết, trung thực, hợp tác với khát vọng vươn lên.

2. Các nội dung thực hiện và chỉ tiêu đề ra

TT	NỘI DUNG THỰC HIỆN	CHỈ TIÊU ĐỀ RA
	Tuân thủ pháp luật; thực hiện quy chế, nội quy, kế hoạch	
1	Tỉ lệ viên chức, NLĐ không vi phạm đạo đức nhà giáo, không vi phạm pháp luật, không vi phạm quy định 10 của Tỉnh ủy Đắk Lắk. Thực hiện tốt công tác chính trị, tư tưởng và các công tác khác theo quy định của ngành và địa phương	100%
2	Tỉ lệ viên chức, NLĐ và học sinh không vi phạm quy định phòng chống dịch Covid 19 và các dịch bệnh truyền nhiễm khác.	100%
3	Tỉ lệ viên chức, NLĐ và học sinh thực hiện tốt các quy chế, nội quy của đơn vị.	100%
4	Tỉ lệ viên chức, NLĐ tham gia học tập thực hiện nghiêm túc các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, ngành GD&ĐT. Xây dựng “Văn hóa nhà trường, tập thể nhà giáo mẫu mực, trường học hạnh phúc”.	100%
5	Tỉ lệ viên chức, NLĐ hoàn thành tốt các KHGD.	100%
6	Tỉ lệ học sinh không vi phạm tệ nạn xã hội, không vi phạm pháp luật, thực hiện tốt nội quy trường lớp.	100%
7	Tỉ lệ việc viên chức, NLĐ và học sinh tham gia các cuộc vận động, phát động của Công đoàn, nhà trường và của ngành, cấp trên.	100%
8	Tỉ lệ viên chức, NLĐ và học sinh tham gia các cuộc thi, hội thi nhà trường và cấp trên phát động.	100% tổ /lớp tham gia
9	Tỉ lệ viên chức, NLĐ ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học, đổi mới PPDH và quản lí, quản trị nhà trường.	100% (thành thạo trên 80% và đạt 100% trong năm 2023)
	Duy trì sĩ số	
10	Tỉ lệ học sinh bỏ học	Dưới 2%
	Chất lượng hai mặt	
11	Tỉ lệ học sinh Hạnh kiểm Tốt	85%
12	Tỉ lệ học sinh Hạnh kiểm Khá	12%
13	Tỉ lệ học sinh Hạnh kiểm TB	3%
14	Tỉ lệ học sinh Hạnh kiểm Yếu	0%
15	Tỉ lệ học sinh Học lực Giỏi	10%
16	Tỉ lệ học sinh Học lực Khá	30%
17	Tỉ lệ học sinh Học lực TB	50%
18	Tỉ lệ học sinh Học lực Yếu	10%
19	Tỉ lệ học sinh Học lực Kém	0%
20	Tỉ lệ học sinh lên lớp sau khi kiểm tra lại	98%
21	Kết quả thi đậu tốt nghiệp	100%
22	Điểm 10 tốt nghiệp	2 điểm
	Chất lượng mũi nhọn	
23	Giải học sinh giỏi tỉnh văn hoá	5 giải
24	Huy chương cấp tỉnh môn GDTC	4 HC
25	HC HKPD cấp tỉnh môn GDTC	6 HC
26	Giải cấp tỉnh môn GDQP-AN	12 Giải
27	Huy chương Olympic 10/3	5HC

	Stem, nghiên cứu KH, hội thi, ngoại khoá, thao giảng				
28	Stem cấp trường				12 s.phẩm
29	KHKT cấp trường				05 s.phẩm
30	Đạt KHKT cấp tỉnh				01 s.phẩm
31	SKKN cấp trường				16 sk
32	SKKN cấp tỉnh				10 sk
33	Ngoại khoá cấp tổ				08 b/cáo
34	Dự thi thiết kế bài giảng điện tử				04 bài
35	GV giỏi trường				10 ng
36	GV giỏi tỉnh				02 ng
37	Tiết thao giảng				35 tiết
38	Tiết đổi mới PPDH/dạy học theo chuyên đề				8 tiết
	Xếp loại chất lượng, thi đua				
39	Viên chức, NLĐ hoàn thành nhiệm vụ				100%
40	Viên chức, NLĐ hoàn thành Tốt nhiệm vụ				$\geq 70\%$
41	Viên chức, NLĐ hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ				$\geq 20\%$
42	Cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến				80%
43	Cá nhân đạt danh hiệu CSTĐ cấp tỉnh				1 ng
44	Cá nhân đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở				15%
45	Cá nhân UBND tỉnh tặng Bằng khen				1 ng
46	Cá nhân BGD&ĐT tặng Bằng khen				2 ng
47	Cá nhân Sở GD&ĐT tặng Giấy khen				20%
48	Tập thể tổ Lao động tiên tiến				4 tổ
49	Tập thể Tổ SGĐT tặng giấy khen				20% Tổ LĐTT
50	Tập thể nhà trường				Lao động xuất sắc
51	Tập thể Chi bộ				Trong sạch vững mạnh
52	Tập thể Công đoàn				Hoàn thành xuất sắc
53	Tập thể Đoàn TNCS HCM				Hoàn thành xuất sắc
54	Giới thiệu tham gia học lớp cảm tình Đảng				≥ 3 ng
55	Kết nạp Đảng				≥ 1 ng
	Chất lượng bộ môn cuối năm tính điểm trên trung bình (%)				
	Môn	Khối 10	Khối 11	Khối 12	Toàn trường
56	Toán	83	85	90	86
57	Vật lí	85	85	95	88
58	Hóa học	85	85	95	88
59	Sinh học	85	90	96	90
60	Tin học	97	98	99	98
61	Ngữ Văn	90	94	95	93
62	Lịch sử	85	85	95	88
63	Địa lí	90	97	99	95
64	Tiếng Anh	85	85	98	89
65	GDCD	85	85	98	89
66	Công Nghệ	97	98	99	98
67	Thể dục	98	99	100	99
68	GDQP AN	95	96	97	96

IV. Trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, công đoàn và viên chức, người lao động

1. Trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan

1.1. Thủ trưởng đơn vị cùng các cấp phó đơn vị, lãnh đạo, quản lý, điều hành, đôn đốc các tổ, bộ phận và cá nhân làm tốt chức năng nhiệm vụ được giao. Kịp thời chấn chỉnh những sai sót của các tổ, bộ phận và từng viên chức, người lao động nhằm xây dựng, giữ vững là đơn vị xuất sắc, vững mạnh.

1.2. Đảm bảo thực hiện đúng các chế độ chính sách đối với viên chức và người lao động theo quy định của Đảng, Nhà nước về vật chất và tinh thần. Cùng Công đoàn tổ chức chăm lo đời sống viên chức và người lao động. Chú ý quan tâm giúp đỡ các đồng chí có hoàn cảnh thực sự khó khăn.

1.3. Có kế hoạch và tạo điều kiện bồi dưỡng, đào tạo về chuyên môn nghiệp vụ, chính trị, tin học, ngoại ngữ cho đội ngũ viên chức và người lao động trong đơn vị, xây dựng quy hoạch đội ngũ cán bộ kế thừa.

1.4. Đảm bảo đáp ứng đủ phương tiện làm việc, tạo điều kiện cho viên chức và người lao động hoàn thành nhiệm vụ.

2. Trách nhiệm của Ban chấp hành Công đoàn cơ quan

2.1. Cùng với chính quyền chăm lo đời sống, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của Viên chức và người lao động, của đoàn viên công đoàn, phát huy tinh thần làm chủ, bình đẳng, công bằng XH, phát triển các hoạt động văn hoá, văn nghệ, TDTT, tham quan du lịch cho Viên chức, người lao động.

2.2. Cùng lãnh đạo cơ quan tổ chức các phong trào thi đua, khơi dậy truyền thống yêu nước, truyền thống xây dựng CNXH của giai cấp công nhân VN, rèn luyện Viên chức, người lao động trở thành người lao động giỏi, xứng đáng với danh hiệu Người Viên chức, người lao động “Trung thành – Sáng tạo – Tận tụy – Gương mẫu”, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của thời kỳ CNH -HĐH và hội nhập.

3. Trách nhiệm của viên chức, người lao động

3.1. Làm việc có khoa học, có chương trình và báo cáo cho lãnh đạo cũng như cấp trên đúng kỳ hạn.

3.2. Nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, chủ động xây dựng, triển khai kế hoạch giáo dục và thực hiện nhiệm vụ được giao.

3.4. Khắc phục mọi khó khăn hoàn thành các nhiệm vụ công tác được giao với năng suất, chất lượng và hiệu quả cao. Thực hành tiết kiệm, không gây phiền hà sách nhiễu, tiêu cực trong thi hành nhiệm vụ; Thực hiện văn hoá nơi công sở, chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy chế làm việc và tham gia tích cực các hoạt động của đơn vị.

3.5. Thực hiện tốt các quy định, kế hoạch do thủ trưởng cơ quan ban hành.

3.6. Phát huy những thành quả đã đạt được của năm học 2020-2021, toàn thể viên chức người lao động và đoàn viên Công đoàn Trường THPT Nguyễn Chí Thanh tăng cường hơn nữa sự đoàn kết nhất trí, khắc phục khó khăn quyết tâm phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và các chỉ tiêu trong nghị quyết đã đề ra.

V. Hiệu lực thi hành

Thủ trưởng cơ quan, BCH Công đoàn cùng toàn thể viên chức, người lao động có nhiệm vụ thi hành nghiêm túc các điều khoản ghi trong Nghị quyết, nếu không thực hiện đầy đủ sẽ bị kiểm điểm và xử lý theo quy định.

Nghị quyết này đã được hội nghị viên chức, người lao động thông qua lúc 12 giờ 15 phút, ngày 06 tháng 11 năm 2021 và có hiệu lực kể từ ngày thông qua cho đến khi có Nghị quyết mới.

Hội nghị kêu gọi toàn thể viên chức và người lao động đoàn kết, chung sức, quyết tâm thực hiện thắng lợi Nghị quyết Hội nghị viên chức và người lao động năm học 2021-2022 để từng bước xây dựng đơn vị ngày càng vững mạnh.

THAY MẶT HỘI NGHỊ

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN CƠ QUAN

Trần Hữu Phước

Huỳnh An Đường

Nơi nhận:

- Chi bộ, CDN (B/c);
- BGH, CĐ (P/h, chi đạo);
- TCM, TVP, VC,NLĐ (thực hiện);
- Đăng Website;
- Lưu VT.