

**KHGD/LỊCH LÀM VIỆC TUẦN 13\_NĂM HỌC 2021-2022**  
(Từ ngày 06/12/2021 đến 12/12/2021)

<b>THỨ</b> <i>Ngày/tháng</i>	<b>BUỔI SÁNG</b>	<b>BUỔI CHIỀU</b>	<b>TRỰC</b> <b>LÃNH ĐẠO</b>
<b>HAI</b> 06/12	-08h30 Giao ban đầu tuần (TP: BTCB, BGH, CT+PCTCD, BT+PBTĐTN, TKHĐ) -09h30 Họp xét hết tập sự cho các GV (TP: BGH, GV hướng dẫn, GV tập sự, TKHĐ). Yêu cầu PHT, GV hướng dẫn, GV tập sự nộp hồ sơ tập sự cho HT chậm nhất lúc 9h00 ngày 06/12/2021.	- Dạy học theo TKB. Chào cờ đầu tuần. - 13h30 các tổ, cá nhân nộp hồ sơ đánh giá xếp loại viên chức hàng tháng về TKHĐ. TKHĐ tổng hợp nộp Hồ sơ xếp loại viên chức tháng 11/2021 về cho Hiệu trưởng.	Thầy <b>Phước</b>
<b>BA</b> 07/12	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường. - Dự Hội nghị giao ban trực tuyến về tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 tại THPT LẮK (HT)	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường. - 14h00 BGH họp đánh giá xếp loại viên chức tháng 11/2021.	Thầy <b>Phước</b>
<b>TU</b> 08/12	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường. - Nộp hồ sơ đánh giá hết tập sự cho SGD (HT)	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường.	Thầy <b>Thành</b>
<b>NĂM</b> 09/12	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường.	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường.	Thầy <b>Thành</b>
<b>SÁU</b> 10/12	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường.	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường.	Thầy <b>Định</b>
<b>BẢY</b> 11/12	- Dạy và học theo TKB, làm việc bình thường. - Sinh hoạt lớp cuối tuần.		Thầy <b>Định</b>
<b>CN</b> 12/12			<b>Bảo vệ</b>

**\* Lưu ý một số nội dung công việc để triển khai thực hiện.**

- Dạy học theo TKB và theo kế hoạch giáo dục của nhà trường, điều chỉnh TKB.
- Tiếp tục thực hiện các quy định, hướng dẫn về công tác phòng chống dịch Covid, các thành viên Ban chỉ đạo phòng chống dịch thực hiện đúng các nhiệm vụ đã phân công theo quyết định đã kiện toàn ngày 15/11/2021. **Tất cả mọi người tuyệt đối phải thực hiện nghiêm quy định phòng chống dịch, không chủ quan lơ là, phải đảm bảo tuyệt đối an toàn đủ điều kiện dạy học trực tiếp.** Từ việc thực hiện 5K, vệ sinh khử khuẩn, đến việc cách li theo dõi đối với các đối tượng F và các cá nhân di chuyển từ vùng Cam, Đỏ. Yêu cầu tất cả các cá nhân khi vào trường phải khai báo y tế theo quy định.
- GVCN nắm bắt thông tin yêu cầu học sinh tuyệt đối không về nhà khi địa phương đang vùng Đỏ, Cam để đảm bảo tham gia học trực tiếp tại trường.
- Hoàn thành đánh giá hết tập sự cho các giáo viên theo quy định.
- Hoàn thành đánh giá viên chức tháng 11/2021 theo quy chế.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định.

LẮK, ngày 05 tháng 12 năm 2021  
**Hiệu Trưởng**

**Trần Hữu Phước**