

Số: 21/KH-NCT

Lắk, ngày 07 tháng 12 năm 2022

## KẾ HOẠCH TỔ CHỨC ÔN TẬP, KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KỲ I NĂM HỌC 2022-2023

Căn cứ Quyết định 1834/QĐ-UBND ngày 16/8/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk “Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk”;

Căn cứ Công văn số: 1411/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 05/9/2022 của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Lắk “Về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023 ”;

Căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2022-2023 và tình hình thực tế nhà trường.

Nay đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện việc ôn tập, kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I, năm học 2022-2023 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

#### 1. Mục đích:

Đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông, qua đó giáo viên điều chỉnh hoạt động dạy học, giúp học sinh biết kết quả để phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu trong học tập để đạt hiệu quả hơn.

#### 2. Yêu cầu:

- Mỗi bộ môn phải có đề cương ôn tập cho học sinh, đề minh họa; chậm nhất trong tuần 16 học sinh được tiếp cận.

- Thực hiện việc đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông theo quy định khối 10 thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 02/7/2021 của Bộ GDĐT; Khối 11, 12 thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT, không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình GDPT; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Đối với môn Ngữ văn thực hiện cách thức kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH, ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT “Về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn ngữ văn ở trường THPT”.

- Đối với môn Lịch sử tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt



chính kiến của mình về các vấn đề Lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

## **II. HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA:**

### **1. Các môn kiểm tra tập trung và không tập trung:**

- Kiểm tra đánh giá cuối kỳ I tập trung khối 10, 11, 12 gồm 9 môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng anh, Khoa học tự nhiên (Vật lí, Hóa học, Sinh học), Khoa học xã hội (Lịch sử, Địa lí, GDCD).

- Các môn không kiểm tra tập trung giáo viên tự kiểm tra trực tiếp tại lớp hoặc trực tuyến theo Kế hoạch dạy học.

### **2. Hình thức và thời lượng đề kiểm tra**

- Khối 12: Môn Ngữ văn kiểm tra theo hình thức tự luận, các môn Toán, Tiếng anh, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, GDCD theo hình thức trắc nghiệm (100%).

- Khối 10, 11: Môn Ngữ văn kiểm tra theo hình thức tự luận, các môn Toán, Tiếng anh, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, GDCD theo hình thức tự luận và trắc nghiệm.

- Các môn còn lại theo hướng dẫn của từng bộ môn.

- Thời lượng đề kiểm tra:

+ Môn Toán, Ngữ văn:.....90 phút.

+ Các môn còn lại.....45 phút.

### **3. Thời gian tổ chức kiểm tra:**

- Các môn kiểm tra tập trung tiến hành kiểm tra theo lịch chung của nhà trường vào các ngày 29,30,31/12/2022.

- Các môn còn lại không kiểm tra tập trung giáo viên tự kiểm tra hoàn thành trước ngày 28/12/2022.

- Đối với các học sinh trường hợp đặc biệt khác không tham gia kiểm tra theo lịch, căn cứ thực tế giáo viên có thể kiểm tra bù cho các em sau.

### **4. Bố trí phòng kiểm tra, đánh giá tập trung:**

Kiểm tra theo khối, lớp, xếp theo ABC.

### **5. Hình thức kiểm tra:**

- Kiểm tra tập trung trực tiếp các khối lớp tại trường

## **III. CÔNG TÁC ÔN TẬP, RA ĐỀ:**

### **1. Công tác ôn tập:**

- Giáo viên rà soát chương trình giảng dạy học kỳ 1, kết thúc nội dung đúng thời gian quy định (*Nếu bị chậm thì dạy bù để hoàn thành chương trình, tuyệt đối không được cắt xén chương trình*).

- Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn thống nhất chung đề cương ôn tập triển khai đến giáo viên và học sinh. Yêu cầu nộp cho các phó hiệu trưởng phụ trách 01 bản để lưu, theo dõi và kiểm tra.



## 2. Công tác ra đề:

- Các tổ trưởng chuyên môn tổ chức họp tổ thống nhất nội dung ra đề. (Kèm theo ma trận, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm).

- Đối với khối 10, 11: Môn Ngữ văn 100% tự luận, các môn còn lại tỉ lệ ra đề 80% trắc nghiệm + 20% tự luận (40% nhận biết, 30% thông hiểu, 20% vận dụng thấp, 10% vận dụng cao).

- Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên ra đề phải chịu trách nhiệm về độ chính xác của đề kiểm tra đánh giá, đáp án chấm và bảo mật của đề.

- Khi nộp đề kiểm tra phải niêm phong đề + ma trận 01 bì thư và đáp án 01 bì thư (Sử dụng phần mềm SMARTTES).

- Sau khi hoàn thành kiểm tra, tất các đề kiểm tra đánh giá cuối học kỳ 1 tổ trưởng chuyên môn phải lưu ở hồ sơ của tổ và nộp 01 bản mềm (File word) cho khảo thí để nộp cho Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Thời gian nộp đề cho tổ khảo thí: Tổ trưởng chuyên môn nộp chậm nhất 9<sup>h</sup>00 ngày 20/12/2022.

- Ra đề theo mẫu phụ lục đính kèm, yêu cầu có 04 mã đề với trắc nghiệm (001,002,003,004) và 01 mã đề với tự luận.

- Quy định đánh số thứ tự các câu với tổ hợp KHTN, KHXXH với khối 12.

+ Môn 1: Vật lí/Lịch sử: Từ câu 01 đến câu 40;

+ Môn 2: Hoá học/Địa lí: Từ câu 41 đến câu 80;

+ Môn 3: Sinh học/GDCD: Từ câu 81 đến câu 120.

\* Với các môn ở khối 10 và 11 tổ trưởng và giáo viên bộ môn chủ động thống nhất.

## IV. CÔNG TÁC IN SAO, CHẤM BÀI, NHẬP LIỆU:

### 1. Công tác in sao:

- Bộ phận khảo thí chịu trách nhiệm lập biên bản mở các đề kiểm tra đánh giá mời tổ trưởng chuyên môn và Ban giám hiệu chứng kiến sau đó tổ chức in sao đề theo quy định.

### 2. Chấm bài, nhập liệu:

- Giáo viên bộ môn toàn trường chủ động nhập điểm kiểm tra thường xuyên và điểm kiểm tra đánh giá học kỳ 1 đối với các môn không kiểm tra tập trung vào hệ thống Smas, yêu cầu hoàn thành trước ngày 27/12/2022.

- Sau khi kiểm tra tập trung giáo viên bộ môn nhận bài tại bộ phận khảo thí về chấm và nộp lại theo lịch quy định.

- Chiều ngày 29,30,31/12/2022 tất cả các giáo viên chấm tập trung tại phòng hội đồng.

- Bộ phận khảo thí chịu trách nhiệm cắt phách, ráp phách, nhập điểm với tất cả các môn kiểm tra tập trung, yêu cầu hoàn thành trước 07/01/2023.

*Lưu ý: Sau khi bộ phận khảo thí nhập liệu xong giáo viên nhận bài trả và chữa cho học sinh rồi thu lại bài kiểm tra đánh giá học kỳ 1 nộp lại cho bộ phận khảo thí để*

*nhà trường lưu trữ, mọi sửa chữa về điểm kiểm tra giáo viên báo cáo, xác nhận tại bộ phận khảo thí và chịu trách nhiệm về việc sửa điểm cho học sinh).*

## **V. XẾP HẠNH KIỂM, VÀO ĐIỂM HỌC BẠ, BÁO CÁO:**

### **1. Xếp hạnh kiểm:**

- GVCN chủ động cho học sinh tự xếp loại, tổ xếp loại, lớp xếp loại, yêu cầu có xác nhận của tất cả giáo viên bộ môn trực tiếp giảng dạy.

- GVCN các lớp nhận biểu mẫu xếp loại hạnh kiểm của học sinh tại bộ phận khảo thí và tiến hành họp lớp xếp loại hạnh kiểm học sinh trong ngày 24/12/2022.

- Hội đồng nhà trường họp thống nhất hạnh kiểm học sinh học kỳ 1 năm học 2022-2023 dự kiến ngày 02/01/2023.

### **2. Vào điểm học bạ:**

- Học kỳ 1 GVCN nhận bảng tổng kết điểm học kỳ 1 của lớp chủ nhiệm tại bộ phận khảo thí và hoàn thành việc vào điểm ở học bạ trước ngày 10/01/2023.

### **3. Chế độ báo cáo:**

- Bộ phận khảo thí hoàn thành báo cáo thống kê gửi Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk trước ngày 10/01/2023.

Trên đây là Kế hoạch Kiểm tra đánh giá cuối học kỳ I năm học 2022-2023, tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên căn cứ kế hoạch thực hiện. Nếu có điều chỉnh việc thực hiện kế hoạch bộ phận khảo thí nhà trường sẽ thông báo kịp thời đến các bộ phận.

**K/T HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Huy Thành**

*Nơi nhận:*

- Sở GD&ĐT (báo cáo)
- BGH (để chỉ tạo);
- TTCM (để thực hiện);
- Lưu VT.



### Phụ lục 1

(Ban hành kèm theo Kế hoạch Số: 21/KH-NCT ngày 07/12/2022 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Chí Thanh)

## LỊCH KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2022-2023

### 1. Khối 12.

Ngày kiểm tra	Buổi	Môn thi	Hình thức đề	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho thí sinh	Giờ gian làm bài
29/12/2022	Sáng	Ngữ văn	Tự luận	90 phút	7 giờ 25	7h30 → 9h00
		Tiếng Anh	Trắc nghiệm	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15
	Chiều	Toán	Trắc nghiệm	90 phút	13 giờ 25	13h30 → 15h00
30/12/2022	Sáng	KHXH: Lịch sử	Trắc nghiệm	45 phút	7 giờ 25	7h30 → 8h15
		KHXH: Địa lí	Trắc nghiệm	45 phút	8 giờ 25	8h30 → 9h15
		KHXH: GDCD	Trắc nghiệm	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15
31/12/2022	Sáng	KHTN: Vật lí	Trắc nghiệm	45 phút	7 giờ 25	7h30 → 8h15
		KHTN: Hóa học	Trắc nghiệm	45 phút	8 giờ 25	8h30 → 9h15
		KHTN: Sinh học	Trắc nghiệm	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15

### 2. Khối 10, 11:

Ngày kiểm tra	Buổi	Môn thi	Hình thức đề	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho thí sinh	Giờ gian làm bài
29/12/2022	Sáng	Ngữ văn	Tự luận	90 phút	7 giờ 25	7h30 → 9h00
		Tiếng Anh	TN+TL	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15
	Chiều	Toán	TN+TL	90 phút	13 giờ 25	13h30 → 15h00
30/12/2022	Sáng	Môn: Lịch sử	TN+TL	45 phút	7 giờ 25	7h30 → 8h15
		Môn: Địa lí	TN+TL	45 phút	8 giờ 25	8h30 → 9h15
		Môn: GDCD	TN+TL	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15
31/12/2022	Sáng	Môn: Vật lí	TN+TL	45 phút	7 giờ 25	7h30 → 8h15
		Môn: Hóa học	TN+TL	45 phút	8 giờ 25	8h30 → 9h15
		Môn: Sinh học	TN+TL	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15

## Phụ lục 2

(Ban hành kèm theo Kế hoạch Số: 21/KH-NCT ngày 07/12/2022 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Chí Thanh)

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK**  
**TRƯỜNG THPT NGUYỄN CHÍ THANH**

(Đề thi có .....trang)

**ĐỀ KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI KỲ I**  
**NĂM HỌC 2022-2023**

Đề thi môn:..... – Khối: .....

Thời gian làm bài: ..... phút (Không tính thời gian phát đề).

Mã đề:.....

Họ và tên: .....SBD: .....Lớp: .....

**Câu 1** (...điểm).

**Câu 2** (...điểm).

...

...Hết...

Học sinh không được sử dụng tài liệu. Cán bộ coi thi không được giải thích gì thêm.



**Phụ lục 3**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch Số: 21/KH-NCT ngày 07/12/2022 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Chí Thanh)

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  
TRƯỜNG THPT NGUYỄN CHÍ THANH**

(Đề thi có .....trang)

**ĐỀ KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI KỲ I  
NĂM HỌC 2022-2023**

Đề thi môn:..... – Khối: .....

Thời gian làm bài: ..... phút (Không tính thời gian phát đề).

Mã đề:.....

Họ và tên: .....SBD: .....Lớp: .....

**I. PHẦN TRẮC NGHIỆM (..... điểm).**

**Câu 1 (...điểm).**

**Câu 2 (...điểm).**

...

**II. PHẦN TỰ LUẬN (..... điểm).**

**Câu 1 (...điểm).**

**Câu 2 (...điểm).**

...

...Hết...

Học sinh không được sử dụng tài liệu. Cán bộ coi thi không được giải thích gì thêm.



**Phụ lục 4**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch Số: 21/KH-NCT ngày 07/12/2022 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Chí Thanh)*

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK  
TRƯỜNG THPT NGUYỄN CHÍ THANH**

**ĐÁP ÁN KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI KỲ I  
NĂM HỌC 2022-2023**

Đề thi môn:..... – Khối: .....

Thời gian:.....

Câu/Mã đề	001	002	003	004
Câu 1				
Câu 2				
.....				



**Phụ lục 5**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch Số: 21/KH-NCT ngày 07/12/2022 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Chí Thanh)

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK**  
**TRƯỜNG THPT NGUYỄN CHÍ THANH**

**ĐÁP ÁN KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI KỲ I**  
**NĂM HỌC 2022-2023**

Đề thi môn:..... – Khối: .....

Mã đề:.....

**I. PHẦN TRẮC NGHIỆM (..... điểm).**

...

**II. PHẦN TỰ LUẬN (..... điểm).**

**Câu 1 (...điểm).**

...

**Câu 2 (...điểm).**

...