

KHGD/LỊCH LÀM VIỆC TUẦN 18 NĂM HỌC 2022-2023  
(Từ ngày 02/01/2023 đến 08/01/2023)

THỨ Ngày/tháng	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	TRỰC BAN
<b>HAI</b> 02/01/2023	- Nghỉ bù tết dương lịch 2023	<b>Bảo vệ</b>
<b>BA</b> 03/01/2023	- Tổ văn phòng làm việc bình thường. - GV chấm bài kiểm tra tập trung, vào điểm. Hs tự ôn tập làm kiểm tra bổ sung. - HT,KT bổ sung hồ sơ chế độ 116,81 của học sinh, chuẩn bị hồ sơ quyết toán 2022 và chuẩn bị ngân sách 2023. - KT và GVCC hoàn thành hồ sơ để đề nghị các đơn vị thanh toán theo quy định.	Thầy <b>Phước</b>
<b>TU</b> 04/01/2023	- Dạy học theo TKB, Làm việc bình thường. - Nộp hồ sơ 02 sản phẩm KHKT cấp tỉnh của thầy Chu Đường và Cô Chinh. - 04→06/01 thanh tra tại trường THPT Nguyễn Trãi theo QĐ của Sở (HT)	Thầy <b>Thành</b>
<b>NĂM</b> 05/01/2023	- Dạy học theo TKB, Làm việc bình thường. - 09h45 Họp xét hạnh kiểm học sinh HK1 (TP: BGH, GVCN, ĐTN, GVBM)	Thầy <b>Thành</b>
<b>SÁU</b> 06/01/2023	- Dạy học theo TKB, Làm việc bình thường. - 14h00 chấm thi giải pháp các GV dự thi GVG trường.	Thầy <b>Định</b>
<b>BẢY</b> 07/01/2023	- Dạy học theo TKB, Làm việc bình thường. - Sinh hoạt lớp cuối tuần.	Thầy <b>Định</b>
<b>CHỦ NHẬT</b> 08/01/2023	- GV, HS lên Website chép TKB HK2 năm học 2022-2023. - Tham gia giải bóng đá CỤM chuyên môn số 5 tại THPT Y Jút. 7h00 tập trung tại sân trường để xe đưa đón.	<b>Bảo vệ</b>

**\* Lưu ý một số nội dung công việc triển khai thực hiện.**

- BGH triển khai thực hiện các văn bản, nội dung công việc về chuyên môn nghiệp vụ theo kế hoạch/chỉ đạo của Sở và của trường.
- CB,GV,NV và học sinh tiếp tục thực hiện đúng các đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Thực hiện nghiêm việc phòng chống dịch; thường xuyên tuyên truyền phổ biến pháp luật, thực hiện nề nếp nội quy trường lớp theo quy định.
- CB, GV lưu ý nhắc học sinh việc chấp hành luật an toàn giao thông; không tàng trữ, sử dụng rọc bia và các chất cấm; không tàng trữ sử dụng các chất cháy nổ... nhất là trong dịp trước, trong và sau tết nguyên đán Quý Mão.
- Quản lý học sinh nội trú, yêu cầu trò tuân thủ các quy định, nội quy khi ở nội trú. Bộ phận nhà ăn, căn tin đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm và phòng dịch theo quy định.
- GV kiểm tra bù cho HS, trả bài, sửa bài và hoàn thành chương trình HK1.
- Hoàn thành hồ sơ dự thi KHKT cấp tỉnh (T.Chu Đường, C.Chinh)
- Phân công giảng dạy và sắp xếp thời khoá biểu học kỳ 2.
- Tiến hành tổ chức thi GV giáo cấp trường theo kế hoạch.

Huyện Lắc, ngày 02 tháng 01 năm 2023

**Hiệu Trưởng**

(Đã ký)

**Trần Hữu Phước**