

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC/LỊCH LÀM VIỆC - TUẦN 01

(Từ ngày 02/9/2024 đến 08/9/2024)

Thực hiện tuần học 01, Khai giảng năm học 2024-2025

| THỨ Ngày/tháng | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | TRỰC BAN |
|------------------------------|--|----------------------|
| HAI 02/9/2024 | NGHỈ LỄ QUỐC KHÁNH 02/9/2024 | Thầy Phước |
| BA 03/9/2024 | - GV, học sinh chép TKB. - Tập thể, cá nhân xây dựng KHGD năm học. - Chuẩn bị các công việc cho lễ Khai giảng. | Thầy Định |
| TU 04/9/2024 | - 7h30 Giao ban BGH với GVCN, ĐTN. - 8h00 → 10h30 GVCN cho lớp tổng vệ sinh trường lớp (theo phân công của T.Định), dẫn trò buổi chiều tiếp tục lao động và chuẩn bị cho lễ Khai giảng. - Quản sinh bố trí học sinh nội trú nhận phòng, vệ sinh ổn định chỗ ở. - ĐTN, Tổ văn phòng, CĐ, TKHĐ chuẩn bị cho Lễ khai giảng. - Nhà ăn, Căn tin vệ sinh tổ chức ăn ở cho học sinh bán trú/nội trú. - 10h30 Họp chi bộ. - 14h00 tiếp tục tập trung lao động vệ sinh trường lớp. ĐTN chuẩn bị các nội dung công việc cho Lễ khai giảng, lưu ý việc hát quốc ca toàn trường. - BGH hoàn thiện các công việc chuẩn bị Khai giảng. - HT, PHT và GV hoàn thành và lên KHGD theo quy định. | Thầy Thành |
| NĂM 05/9/2024 | 07H00 Tổ chức “LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2024-2025” <i>(Phân công nhiệm vụ theo kế hoạch)</i> - Dạy học theo TKB ngay sau Lễ khai giảng - Báo cáo sau khai giảng cho SGD (thầy Định) | Thầy Phước |
| SÁU 06/9/2024 | - Dạy học theo TKB, làm việc bình thường. - GVCN sinh hoạt 15 phút đầu giờ. - Tiếp tục ổn định mọi mặt đầu năm học và vệ sinh trường lớp. | Thầy Định |
| BẢY 07/9/2024 | - Dạy học theo TKB, làm việc bình thường. - GVCN sinh hoạt lớp cuối tuần. | Thầy Thành |
| CHỦ NHẬT 08/9/2024 | | Bảo vệ |

*** Lưu ý thêm một số nội dung công việc triển khai thực hiện.**

- Viên chức, người lao động và học sinh tiếp tục thực hiện đúng các đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Tăng cường thực hiện các biện pháp để đảm bảo an toàn trường học, đảm bảo vệ sinh phòng chống dịch bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm; Thường xuyên tuyên truyền thực hiện và truyền phổ biến pháp luật, an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ. Thực hiện lối sống văn minh giản dị, tiết kiệm chống lãng phí.

- Lãnh đạo đơn vị (HT, PHT) hướng dẫn chỉ đạo triển khai thực hiện các văn bản, nội dung công việc về chuyên môn nghiệp vụ của đơn vị theo kế hoạch và theo hướng dẫn chỉ đạo của cấp trên.

- BGH, Tổ trưởng, GV hoàn thiện việc xây dựng KHGD năm học và triển khai thực hiện các văn bản, nội dung công việc về chuyên môn nghiệp vụ theo hướng dẫn chỉ đạo của cấp trên.

- Họp Tổ văn phòng, chi lương tháng 9.

- GVCN sinh hoạt lớp 15 phút đầu giờ cả tuần để ổn định sĩ số, triển khai công tác chủ nhiệm đầu năm.

- Kiện toàn triển khai sử dụng ứng dụng iDoc.

Lắk, ngày 01 tháng 9 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Trần Hữu Phước