

Số: 01 /KHKTĐG-NCT

Lắk, ngày 20 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH ÔN TẬP, KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ Quyết định số: 2168/QĐ-UBND, ngày 12/8/2024 của UBND tỉnh Đắk Lắk “Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk”;

Căn cứ Công văn số: 1442/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH, ngày 04/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk “V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025”;

Căn cứ Công văn số: 2113/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH, ngày 20/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk “V/v tăng cường công tác quản lý, quản trị nhà trường; KTĐG và sơ kết học kỳ 1 năm học 2024-2025 đối với GDTrH và GDTrH”;

Căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025 của Trường THPT Nguyễn Chí Thanh.

Nay đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập, kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I, năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông, qua đó giáo viên điều chỉnh hoạt động dạy học, giúp học sinh biết kết quả để phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu trong học tập để đạt hiệu quả hơn.

2. Yêu cầu

- Mỗi bộ môn phải có đề cương ôn tập cho học sinh, đề minh họa; chậm nhất tuần 17 học sinh được tiếp cận.

- Thực hiện việc đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 02/7/2021 của Bộ GDĐT, không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình GDPT.

- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kỳ thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Đối với môn Ngữ văn thực hiện cách thức kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH, ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT “Về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn ngữ văn ở trường THPT”.

- Đối với môn Lịch sử tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề Lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

- Đối với bộ môn Tiếng anh hình thức kiểm tra thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 của Bộ GDĐT. Trong đó, đề kiểm tra đảm bảo ít nhất 30% tự luận, riêng đề kiểm tra lớp 12 theo định dạng đề thi tốt nghiệp THPT năm 2025 để giúp học sinh định hướng và tiếp cận với các hình thức thi của Bộ GDĐT; Tổ chức kiểm tra nói cuối kỳ tập trung theo hình thức sau: Giáo viên tự tổ chức theo kế hoạch dạy học của lớp hoặc kết hợp với giáo viên khác để tổ chức kiểm tra, đánh giá. Có thể sử dụng kết quả trình bày dự án theo nhóm, quay video thực hiện bài nói... để lấy điểm kiểm tra, đánh giá kỹ năng nói cuối kỳ.

II. HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Các môn kiểm tra tập trung và không tập trung

- Kiểm tra đánh giá cuối kỳ I tập trung khối 10, 11, 12 gồm các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng anh, Lịch sử, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Địa lí, GDKT&PL, Tin học.

- Các môn không kiểm tra tập trung giáo viên tự kiểm tra trực tiếp tại lớp theo Kế hoạch dạy học.

2. Hình thức và thời lượng đề kiểm tra

2.1. Hình thức đề kiểm tra

- Khối 12: Môn Ngữ văn kiểm tra theo hình thức tự luận (TL 100%), các môn Toán, Tiếng anh, Lịch sử, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Địa lí, GDKT&PL, Tin học đề kiểm tra đánh giá theo hình thức trắc nghiệm (TN 100%) hướng tiếp cận dạng đề thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 (tham khảo) theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024, quy định về cấu trúc định dạng đề thi thi tốt nghiệp trung học phổ thông từ năm 2025 và công văn số: 2113/SGDĐT-GDTrH-GDĐT, ngày 20/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk “V/v tăng cường công tác quản lý, quản trị nhà trường; KTĐG và sơ kết học kỳ 1 năm học 2024-2025 đối với GDTrH và GDĐT”.

- Khối 10, 11: Môn Ngữ văn kiểm tra theo hình thức tự luận (TL-100%), các môn Toán, Tiếng anh, Lịch sử, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Địa lí, GDKT&PL, Tin học theo hình thức tự luận và trắc nghiệm như cấu trúc đề kiểm tra, đánh giá mà giáo viên được tập huấn theo công văn 1904/SGĐT-GDTrH-GDĐT ngày 14/11/2024.

- Các môn còn lại giáo viên bộ môn căn cứ theo hướng dẫn của từng bộ môn để kiểm tra đánh giá theo quy định.

2.2. Thời lượng đề kiểm tra

+ Môn Toán, Ngữ văn: 90 phút.

+ Môn Tiếng anh khối 10, 11: 60 phút (8đ) + 2 điểm nói gv kiểm tra riêng).

+ Môn Tiếng anh khối 12: 50 phút.

+ Các môn còn lại: 45 phút.

3. Thời gian tổ chức kiểm tra

- Các môn kiểm tra tập trung tiến hành kiểm tra theo lịch chung của nhà trường vào các ngày **02,03,04/01/2025**.

- Các môn không kiểm tra tập trung giáo viên tự kiểm tra, đánh giá hoàn thành trước ngày **02/01/2025**.

- Đối với những học sinh vắng lí do không thể tham gia kiểm tra đánh giá theo lịch tập trung của nhà trường hoặc theo TKB, căn cứ tình hình thực tế yêu cầu giáo viên thông báo và tổ chức cho học sinh kiểm tra, đánh giá bổ sung đủ số cột điểm theo quy định từ ngày **06/01/2025 đến 11/01/2025**.

4. Bố trí phòng kiểm tra, đánh giá tập trung

- Kiểm tra theo khối, lớp, xếp theo ABC.

5. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra tập trung trực tiếp các khối lớp tại trường.

III. CÔNG TÁC ÔN TẬP, RA ĐỀ

1. Công tác ôn tập

- Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn thống nhất chung đề cương ôn tập triển khai đến giáo viên và học sinh. Yêu cầu nộp cho các phó hiệu trưởng phụ trách 01 bản để lưu, theo dõi và kiểm tra.

- Giáo viên rà soát chương trình giảng dạy học kỳ 1, kết thúc nội dung đúng chương trình quy định (*Nếu thiếu thì phải dạy bù để hoàn thành chương trình, tuyệt đối không được cắt xén chương trình*).

2. Công tác ra đề

- Các tổ trưởng chuyên môn tổ chức họp tổ thống nhất nội dung ra đề gồm:

+ Ma trận, bảng đặc tả.

+ Đề kiểm tra

+ Hướng dẫn chấm/Đáp án.

- Tổ trưởng chuyên môn/trưởng bộ môn và giáo viên ra đề phải chịu trách nhiệm tính chính xác của đề kiểm tra đánh giá, đáp án chấm và bảo mật đề kiểm tra.

- Sau khi hoàn thành kiểm tra, tất các đề kiểm tra đánh giá cuối học kỳ 1 tổ trưởng chuyên môn phải lưu ở hồ sơ của tổ (EDOC) và nộp 01 bản mềm (*File word*) cho bộ phận khảo thí để nộp cho Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Thời gian nộp đề cho bộ phận khảo thí:

+ Tổ trưởng chuyên môn nộp chậm nhất **10^h00 ngày 28/12/2024**

+ Nộp trực tiếp cho thầy Thành (*Gồm: Ma trận, bảng đặc tả; Đề kiểm tra; Hướng dẫn chấm/Đáp án*).

- Ra đề theo mẫu phụ lục đính kèm, yêu cầu có 04 mã đề với trắc nghiệm và 01 đề với tự luận.



IV. CÔNG TÁC IN SAO, CHẤM BÀI, NHẬP LIỆU

1. Công tác in sao

- Bộ phận khảo thí chịu trách nhiệm lập biên bản mở các đề kiểm tra đánh giá mời tổ trưởng chuyên môn và Ban giám hiệu chứng kiến sau đó tổ chức in sao đề theo quy định.

2. Chấm bài, nhập liệu

- Giáo viên bộ môn toàn trường chủ động nhập điểm kiểm tra thường xuyên và điểm kiểm tra đánh giá học kỳ 1 đối với các môn không kiểm tra tập trung vào hệ thống Smas, yêu cầu hoàn thành trước ngày **04/01/2025**.

- Sau khi kiểm tra tập trung giáo viên bộ môn nhận bài tại bộ phận khảo thí về chấm và nộp lại theo lịch quy định.

- Từ ngày **06/01/2025** đến **10/01/2025** tất cả các giáo viên chấm bài kiểm tra tập trung tại phòng hội đồng.

- Bộ phận khảo thí chịu trách nhiệm cắt phách, ráp phách, nhập điểm với tất cả các môn kiểm tra tập trung, yêu cầu hoàn thành dữ liệu trước **11/01/2025**.

Lưu ý: Sau khi bộ phận khảo thí nhập liệu xong giáo viên nhận bài trả và chữa cho học sinh rồi thu lại bài kiểm tra đánh giá học kỳ 1 nộp lại cho bộ phận khảo thí để nhà trường lưu trữ, mọi sửa chữa về điểm kiểm tra giáo viên báo cáo, xác nhận tại bộ phận khảo thí và chịu trách nhiệm về việc sửa điểm cho học sinh).

V. XẾP HẠNH KIỂM, VÀO ĐIỂM HỌC BẠ, BÁO CÁO

1. Xếp hạnh kiểm

- GVCN chủ động cho học sinh tự xếp loại, tổ xếp loại, lớp xếp loại, yêu cầu có xác nhận của tất cả giáo viên bộ môn trực tiếp giảng dạy.

- GVCN các lớp nhận biểu mẫu xếp loại rèn luyện của học sinh tại bộ phận khảo thí và tiến hành họp lớp xếp loại rèn luyện học sinh trước **04/01/2025**.

- Hội đồng nhà trường họp thống nhất xếp loại rèn luyện học sinh học kỳ 1 năm học 2024-2025 dự kiến ngày **06/01/2025**.

2. Vào điểm học bạ

- Khối 10, 11, 12 sử dụng học bạ điện tử (*Ký xác nhận vào học kỳ 2*).

3. Chế độ báo cáo:

- Bộ phận khảo thí hoàn thành báo cáo thống kê gửi Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk trước ngày **15/01/2025**.

Trên đây là Kế hoạch Kiểm tra đánh giá cuối học kỳ I năm học 2024-2025 của trường THPT Nguyễn Chí Thanh, tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên căn cứ kế hoạch thực hiện. Nếu có điều chỉnh việc thực hiện kế hoạch bộ phận khảo thí nhà trường sẽ thông báo kịp thời đến các bộ phận.

K/T HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (báo cáo)
- BGH (để chỉ tạo);
- TTCM (để thực hiện);
- Lưu VT.



Phạm Huy Thành

Phụ lục

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 01 /KHKTTrĐG-NCT ngày 20/12/2024 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Chí Thanh)

LỊCH KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2024-2025

1. Khối 10, 11:

Ngày kiểm tra	Buổi	Môn thi	Hình thức đề	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho thí sinh	Giờ gian làm bài
02/01/2025	Chiều	Ngữ văn	Tự luận	90 phút	13 giờ 45	13h50 → 15h20
		Sinh học	TN+TL	45 phút	15 giờ 45	15h50 → 16h35
03/01/2025	Sáng	Toán	TN+TL	90 phút	7 giờ 30	7h30 → 9h00
		Lịch sử	TN+TL	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15
	Chiều	Vật lí, Địa lí	TN+TL	45 phút	13 giờ 45	13h50 → 14h35
		Hoá học, GDKT&PL	TN+TL	45 phút	15 giờ 00	15h05 → 15h50
04/01/2025	Sáng	Tiếng Anh	TN+TL	60 phút	7 giờ 30	7h35 → 8h35
		Tin học	TN+TL	45 phút	9 giờ 00	9h05 → 9h50

3. Khối 12:

Ngày kiểm tra	Buổi	Môn thi	Hình thức đề	Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho thí sinh	Giờ gian làm bài
02/01/2025	Chiều	Ngữ văn	Tự luận	90 phút	13 giờ 45	13h50 → 15h20
		Sinh học	TN	45 phút	15 giờ 45	15h50 → 16h35
03/01/2025	Sáng	Toán	TN	90 phút	7 giờ 30	7h30 → 9h00
		Lịch sử	TN	45 phút	9 giờ 25	9h30 → 10h15
	Chiều	Vật lí, Địa lí	TN	45 phút	13 giờ 45	13h50 → 14h35
		Hoá học, GDKT&PL	TN	45 phút	15 giờ 00	15h05 → 15h50
04/01/2025	Sáng	Tiếng Anh	TN	50 phút	7 giờ 30	7h35 → 8h25
		Tin học	TN	45 phút	9 giờ 00	9h05 → 9h50