
Số: 10-KH/ĐTN

Lắk, ngày 20 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH Tổ chức Ngày hội “Mừng Đảng - Mừng xuân” năm 2025

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2024 – 2025 của trường THPT Nguyễn Chí Thanh;

Căn cứ chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm học 2024 – 2025;

Căn cứ chương trình năm học môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp năm học 2024 – 2025;

Được sự đồng ý của Chi uỷ - Ban Giám hiệu nhà trường, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường THPT Nguyễn Chí Thanh xây dựng kế hoạch Tổ chức Ngày hội “Mừng Đảng - Mừng xuân” năm 2025 cho học sinh toàn trường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chào mừng kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2025).

- Chào mừng Tết Nguyên Đán Ất Ty 2025, chia sẻ niềm vui xuân mới đến các em học sinh trường THPT Nguyễn Chí Thanh có hoàn cảnh khó khăn.

- Thực hiện chương trình năm học môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp năm học 2024– 2025 của nhà trường.

- Tuyên truyền, giáo dục cho Đoàn viên, thanh niên về văn hóa, truyền thống tốt đẹp của dân tộc, góp phần nâng cao đời sống tinh thần, phát huy tinh thần tình nguyện của Đoàn viên, thanh niên Nhà trường;

- Tăng cường giao lưu văn hóa, văn nghệ, từ đó thắt chặt tình đoàn kết trong học sinh toàn trường. Rèn luyện sức khỏe, phát huy năng khiếu các mặt của học sinh.

2. Yêu cầu

- Các lớp tham gia đầy đủ, nhiệt tình để làm cho ngày hội trở thành một kỷ niệm đẹp và sâu sắc.

- Đảm bảo an toàn, tiết kiệm, giữ gìn vệ sinh môi trường, không ảnh hưởng tới tài sản chung.

- GVCN định hướng, hỗ trợ, đôn đốc, nhắc nhở học sinh chuẩn bị mọi nguyên liệu, vật dụng để tham gia.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Thời gian

- Từ ngày 14/01/2025 - 18/01/2025: Dựng tiểu cảnh trang trí tết ở sân khấu (BCH Đoàn trường).

- Ngày 18/01/2025: Bốc thăm khu vực nấu bánh và gian hàng ẩm thực các lớp.
- Ngày 20/01/2025:
 - + 8h00 → 11h00: Các lớp chuẩn bị
 - + 13h00 → 14h00: Các lớp tập và gói bánh chưng.
 - + 14h00 → 14h30: Học sinh thi gói bánh chưng.
 - + 14h30 → 15h00: Ban giám khảo chấm điểm gói bánh chưng xanh
 - + 15h00 → 23h00: Nấu bánh chưng xanh, chuẩn bị và dựng các gian hàng ẩm thực.
- Ngày 21/01/2025:
 - + 07h30: Khai mạc Ngày hội “Mừng Đảng – Mừng xuân” năm 2025.
 - + 08h00: Tết yêu thương (trao quà tết cho học sinh hoàn cảnh khó khăn).
 - + 8h00 → 8h30: chấm điểm bánh chưng, cây mai, cây đào.
 - + 08h30 → 10h00: Cuộc thi trang trí mâm ngũ quả và câu đối đỏ.
 - + 10h00 → 10h30: BGK chấm điểm mâm ngũ quả và câu đối đỏ.
 - + 10h30 → 11h00: Tổng kết, trao giải và bế mạc Ngày hội. Vệ sinh khuôn viên trường học.

2. Địa điểm

- Sân trường THPT Nguyễn Chí Thanh.

3. Thành phần tham gia

- Đối tượng tham gia: 14 chi đoàn học sinh trường THPT Nguyễn Chí Thanh.
- Khách mời:
 - + Ban giám hiệu nhà trường.
 - + Trưởng các đoàn thể, Tổ trưởng chuyên môn.
 - + Toàn thể giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Chương trình “Tết yêu thương”

- Trao tặng 42 suất quà tết gồm bánh chưng và quà tết cho các em học sinh trường THPT Nguyễn Chí Thanh có hoàn cảnh khó khăn.
- Yêu cầu: GVCN mỗi lớp lập danh 02 học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhận quà tết (theo mẫu cuối KH) và nộp về cho BTC (đ/c Duyên – PBT ĐTN) trước ngày 18/01/2025.

2. Trang trí cây mai, cây đào

- Số lượng, kích thước: Mỗi chi đoàn tham gia chuẩn bị và trang trí một cây mai già (cây đào) ngày tết (chiều rộng 1,5 m, chiều cao không quá 2m).
- Cách thức:
 - + Khối 10: Trang trí cây mai
 - + Khối 11: Trang trí cây đào
 - + Khối 12: 12A1, 12A2: trang trí cây mai; 12A3, 12A4: trang trí cây đào.
- Tiêu chí:
 - + Dáng cây đẹp

+ Trang trí cân đối, hài hòa, đẹp mắt, có sáng tạo, thể hiện được chủ đề của Hội thi, chậu Mai-Đào phải có tên Chi đoàn.

+ Kích thước: Mỗi cành Mai-cành Đào bảo đảm phải có chậu cắm bảo đảm không đổ, ngã để trưng bày trong những ngày tết.

- Cơ cấu giải thưởng: 01 nhất, 01 nhì, 01 ba và 02 khuyến khích.

3. Hội thi gói và nấu bánh chưng

-Số lượng: Mỗi chi đoàn lập danh sách **02 học sinh** tham gia (1 nam, 1 nữ) gửi về cho BTC (đ/c Duyên –PBT ĐTN) trước ngày 18/01/2025.

- Cách thức: Mỗi chi đoàn tham gia gói tối thiểu 05 cặp bánh chưng xanh (10 cái) kích thước 13x13x5 cm. Trong đó:

+ Có thể nhờ phụ huynh học sinh tham gia gói 04 cặp bánh chưng và hướng dẫn học sinh gói bánh chưng.

+ 02 học sinh của mỗi chi Đoàn tham gia gói 1 cặp bánh chưng xanh trong thời gian 30 phút để BGK chấm điểm.

- Yêu cầu: Mỗi chi đoàn tự chuẩn bị đầy đủ các nguyên liệu (nếp, thịt heo, đậu xanh, lá dong (*không cắt sẵn*), lạt buộc, khuôn bánh....) và vật dụng từ gói đến nấu bánh chưng xanh (chiếu hoặc bạt để trải dưới sân trường, củi, nồi nấu,...).

- Tiêu chí chấm điểm:

- Nguyên vật liệu (10đ): Đầy đủ nguyên liệu, vật liệu: gạo nếp, lá dong, thịt, lạt buộc, gia vị,....
- Hình thức và số lượng, thời gian (40đ): Bánh chưng sau khi gói có hình vuông, đẹp, kích thước 13x13x5 cm, đủ số lượng và đúng thời gian quy định.
- Bánh có chất lượng (50đ): Sau khi nấu, hình thức bánh chưng vẫn vuông, đẹp; khi bóc bánh có vỏ ngoài xanh, thơm ngon, nhân bánh phân bố đều.

- Cơ cấu giải thưởng: 01 nhất, 01 nhì, 01 ba và 02 khuyến khích.

- **Lưu ý:** Vị trí để bánh sau khi nấu chín : Khối 10 (phòng 10A1), khối 11 (phòng 10A2), khối 12 (phòng 10A3)

4. Hội thi trang trí mâm ngũ quả và câu đối đỏ ngày Tết

- Chủ đề: **Tết sum vầy**

- Số lượng: Mỗi chi đoàn lập danh sách **03 học sinh** tham dự gửi về BTC (đ/c Duyên –PBT ĐTN) trước ngày 18/01/2025.

- Yêu cầu:

+ Vật dụng, khay và nguyên liệu do thí sinh tự chuẩn bị, nguyên liệu là hoa quả, trái cây tươi... không sử dụng hoa quả, trái cây bằng nhựa. Không cắt tia trước ở nhà.

+ Mâm ngũ quả gồm ít nhất 05 loại quả, có thể kèm theo phụ liệu trang trí nguyên liệu trị giá tối đa **không quá 500.000 đồng/mâm ngũ quả.**

+ Mỗi chi đoàn chuẩn bị 2 câu đối chủ đề tết ở nhà, học sinh tự làm cây giá đỡ để treo 2 câu đối bên cạnh mâm ngũ quả của lớp mình.

NIÊN CỎ
B.A
HÀP HÀN
RƯỜNG
NGUYỄN CH
1A - T.E

- Cách thức: Mỗi đội sẽ thực hiện Trang trí mâm ngũ quả ngày Tết trong thời gian 30 phút. Sau khi bày mâm ngũ quả xong, mỗi đội lần lượt thuyết trình về sản phẩm của mình trong thời gian tối đa 03 phút.

- Tiêu chí chấm điểm:

+ Chất lượng trái cây, nguyên liệu tươi mới, đảm bảo chất lượng.

+ Bố cục hình dáng mâm cỗ, trang trí đẹp, có tính nghệ thuật cao...

+ Có bảng tên Chi đoàn

+ Phần thuyết trình sản phẩm hay, ý nghĩa, phù hợp chủ đề, đúng thời gian.

+ Có câu đối đúng chủ đề, ý nghĩa, trình bày, trang trí, chữ viết đẹp.

- Cơ cấu giải thưởng: 01 nhất, 01 nhì, 01 ba và 02 khuyến khích.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Phê duyệt kế hoạch, ra quyết định thực hiện Ngày hội “Mừng Đảng – Mừng xuân” năm 2025.

- Hỗ trợ kinh phí tổ chức thực hiện chương trình.

2. BCH Đoàn trường

- Lên kế hoạch, triển khai kế hoạch tới các lớp.

- Phân công thành viên phụ trách các nội dung liên quan đến ngày hội.

- Chuẩn bị các thiết bị, dụng cụ phục vụ cho công tác tổ chức.

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Võ Khắc Vinh	Bí thư ĐTN	- Phụ trách chung - Chuẩn bị hồ sơ kinh phí thực hiện các hoạt động, báo cáo Chi bộ, BGH. - Đặt market, hướng dẫn học sinh sắp xếp bàn ghế, chuẩn bị cơ sở vật chất - Phụ trách dựng tiểu cảnh, trang trí sân khấu
2	Ngô Thị Mỹ Duyên	Phó BT ĐTN	- Triển khai đến học sinh toàn trường - Chuẩn bị kịch bản, dẫn chương trình “Mừng Đảng – Mừng Xuân” và cuộc thi nấu bánh chưng xanh, mâm ngũ quả. - Xây dựng các tiêu chí chấm điểm và làm phiếu chấm. - Tổng hợp danh sách các học sinh tham gia và kết quả các phân thi.
3	Y Det Tor	UV BCH	- Phụ trách âm thanh, hỗ trợ dựng tiểu cảnh, trang trí. - Chia khu vực để nấu bánh chưng và tổ chức bốc thăm khu vực. - Thực hiện các công việc khác khi được phân công
4	Trần Hưng	UV BTV	- Chuẩn bị cơ sở vật chất, hỗ trợ xây dựng tiểu cảnh. - Cùng đ/c Det phân chia khu vực nấu bánh và tổ chức bốc thăm khu vực. - Thực hiện các công việc khác khi được phân công.
5	H Lý Chil	UV BCH	- Cùng BCH dựng tiểu cảnh, trang trí - Chụp ảnh, viết bài tuyên truyền, đưa tin các hoạt động

6	Trịnh Thị Tuyết Lan	UV BCH	- Thực hiện các công việc khác khi được phân công - Cùng với Đ/c Lý chụp ảnh, hỗ trợ truyền thông, chuẩn bị nước uống. - Chuẩn bị 02 tiết mục văn nghệ chủ đề tết. - Cùng BCH tham gia xây dựng tiểu cảnh, trang trí. - Thực hiện các công việc khác khi được phân công
7	Đậu Thanh Tùng	UV BCH	- Cơ sở vật chất - Cùng BCH tham gia xây dựng tiểu cảnh, trang trí - Thực hiện các công việc khác khi được phân công

3. Giáo viên chủ nhiệm và các lớp

- GVCN hướng dẫn, đôn đốc, nhắc nhở HS thực hiện đúng thời gian và kiểm tra thường xuyên quá trình chuẩn bị của học sinh.

- Các lớp căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện, chủ động phối hợp và liên hệ thường xuyên với BTC để thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng – Mừng Xuân” Ất Tỵ 2025, đề nghị các Chi đoàn triển khai thực hiện nghiêm túc./.

* Nơi nhận:

- Chi bộ, BGH (báo cáo)
- GVCN các lớp (phối hợp)
- Các chi Đoàn (thực hiện)
- Lưu VP Đoàn trường.

DUYỆT CỦA CHI BỘ
BÍ THƯ

Trần Hữu Phước

TM. BCH ĐOÀN TRƯỜNG
BÍ THƯ

Võ Khắc Vinh

