

KHGD/LỊCH LÀM VIỆC
(Từ ngày 11/8/2025 đến 17/8/2025)

THỨ Ngày/tháng	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Trực lãnh đạo /Tiếp công dân
HAI 11/8/2025	- Bộ phận văn phòng làm việc bình thường. - Tiếp tục làm thủ tục nhập học cho học sinh khối 10 (Văn thư, ban tuyển sinh)	BGH
BA 12/8/2025	- Học sinh khối 10 xem danh sách lớp, tổng vệ sinh trường lớp. - Bộ phận văn phòng làm việc bình thường.	BGH
TU 13/8/2025	- Bộ phận văn phòng làm việc bình thường.	BGH
NĂM 14/8/2025	- Bộ phận văn phòng làm việc bình thường. - 14h00 Họp BGH.	BGH
SÁU 15/8/2025	- Bộ phận văn phòng làm việc bình thường. - Dự Đại hội Đảng bộ xã Krông Nô (Đ/c Phước, Thành, Định) - Tập huấn Nâng cao năng lực Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy học và công tác chuyên môn. (cô Nhân)	BGH
BẢY 16/8/2025	- Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong quản lý giáo dục dành cho lãnh đạo các trường phổ thông (thầy Thành) - Tập huấn Ứng dụng AI xây dựng kế hoạch bài dạy phát triển phẩm chất, năng lực học sinh THCS-THPT (thầy Chu Đường)	Bảo vệ
CHỦ NHẬT 17/8/2025		Bảo vệ

*** Lưu ý thêm một số nội dung công việc triển khai thực hiện.**

- Viên chức, người lao động và học sinh tiếp tục thực hiện đúng các đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Tăng cường thực hiện các biện pháp để đảm bảo an toàn trường học, đảm bảo vệ sinh phòng chống dịch bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm; Thường xuyên tuyên truyền thực hiện và truyền phổ biến pháp luật, an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ. Thực hiện lối sống văn minh giản dị, tiết kiệm chống lãng phí.
- Lãnh đạo đơn vị (HT, PHT) hướng dẫn chỉ đạo triển khai thực hiện các văn bản, nội dung công việc về chuyên môn nghiệp vụ của đơn vị theo kế hoạch và theo hướng dẫn chỉ đạo của cấp trên.
- BGH, Giáo viên tham gia tập huấn trực tiếp, trực tuyến về AI, yêu cầu nắm bắt nội dung về tập huấn lại cho toàn thể CB, GV nhà trường.
- Chi bộ, ĐTN tiến hành làm dấu mới.

Lắk, ngày 11 tháng 8 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Trần Hữu Phước